

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

форма обучения очная, заочная

квалификация – бухгалтер

Москва – 2024

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией
экономических дисциплин

Протокол от 22 октября 2024 г. № 2

Председатель ПЦК



/Буркина Л.В.

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Заместитель директора по
методической работе



Подпись

/Ю.И. Богомолова/

ФИО

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета

Протокол от 24 октября 2024 г. № 2

Разработчик:

Забрамная Н.Ю., к.ю.н., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности..... | 4 |
| 1.1. Область применения программы | 4 |
| 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 4 |
| 1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины..... | 5 |
| 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины..... | 5 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | 6 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности..... | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 3.1. Материально–техническое обеспечение | 10 |
| 3.2. Информационное обеспечение обучения..... | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 13 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: подготовить обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, в том числе предпринимательской, сформировать у них представления о целесообразности соблюдения российского законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины студент *должен уметь*:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины студент *должен знать*:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в т. ч. основные энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Объем образовательной деятельности - **48** часов, в том числе

Занятия во взаимодействии с преподавателем – 38 часов,

самостоятельная работа обучающегося – 10 часов.

Форма итоговой аттестации: комплексный дифференцированный зачет с ОП.06.

Документационное обеспечение управления.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 48 |
| Занятия во взаимодействии с преподавателем | 38 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 18 |
| лабораторные занятия (<i>не предусмотрены</i>) | – |
| практические занятия | 18 |
| контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>) | – |
| курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрена</i>) | – |
| Самостоятельная работа обучающегося | 10 |
| <i>Составление сравнительной таблицы</i> | 2 |
| <i>Решение ситуационных задач по теме</i> | 4 |
| <i>Подготовка сообщений/презентаций по рассматриваемой теме</i> | 2 |
| <i>Составление опорного конспекта по теме</i> | 2 |
| Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета | 2 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 48 |
| Занятия во взаимодействии с преподавателем | 12 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 6 |
| лабораторные занятия (<i>не предусмотрены</i>) | – |
| практические занятия | 4 |
| контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>) | – |
| курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрена</i>) | – |
| Самостоятельная работа обучающегося | 36 |
| <i>Составление сравнительной таблицы</i> | |
| <i>Решение ситуационных задач по теме</i> | |
| <i>Подготовка сообщений/презентаций по рассматриваемой теме</i> | |
| <i>Составление опорного конспекта по теме</i> | |
| Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|---|
| Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03 |
| | 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины | 2 | |
| | Лабораторные работы (не предусмотрены) | - | |
| | Практические занятия (не предусмотрены) | - | |
| | Контрольные работы (не предусмотрены) | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена) | - | |
| Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 |
| | 1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. | 2 | |
| | 2 Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. | 2 | |
| | 3 Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск. | 2 | |
| | Лабораторные работы (не предусмотрены) | - | |
| | Практические занятие | 6 | |
| | 1 Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений. | 2 | |
| | 2 Индивидуальный предприниматель: особенности правового статуса. | 2 | |
| | 3 Составление иска в арбитражный суд. | 2 | |
| | Контрольные работы (не предусмотрены) | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | 1 Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы | 2 | |

| | | | | |
|---|--|---|----------|-----------------------------------|
| | | юридических лиц». | | |
| Тема 2. Трудовые правоотношения | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 |
| | 1 | Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры. | 2 | |
| | Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>) | | - | |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | 4 | Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений | 2 | |
| | 5 | Составление трудового договора | 2 | |
| | Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>) | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| 2 | Решение ситуационных задач на тему: «Рабочее время, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления» | 2 | | |
| Тема 3. Правовые режимы информации. | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1 | Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. | 2 | |
| | 2 | Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. | 2 | |
| | Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>) | | - | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 6 | Применение норм информационного права для решения практических ситуаций. | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|------------------------|
| | Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i> | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 4 | |
| | 3 | Решение ситуационных задач на тему: «Информационная безопасность. Информационное оружие. Информационная война». | 2 | |
| | 4 | Составление опорного конспекта по теме | 2 | |
| Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1 | Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. | 2 | |
| | 2 | Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. | 2 | |
| | Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i> | | - | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 7 | Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач. | 2 | |
| | 8 | Понятие и основания административной ответственности | 2 | |
| | 9 | Структура административной ответственности. Субъекты административной ответственности | 2 | |
| | Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i> | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| 5 | Подготовка сообщений/презентаций по рассматриваемой теме | 2 | | |
| Комплексный дифференцированный зачет | | | 2 | |
| Всего: | | | 48 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально–техническое обеспечение

Кабинет истории, права.

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной учебной мебели;
2. доска классная.

Технические средства обучения:

1. компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением ОС Windows, MS Office, справочно-поисковая система «КонсультантПлюс», с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
2. проектор;
3. экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основные источники:

1. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 382 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02770-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/469525>

2. Николукин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/477774>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 339 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15069-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/487096>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. – 2-е изд. – Москва:

Издательство Юрайт, 2021. – 458 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13592-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/470051>

Дополнительные источники:

1. Афанасьев И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 155 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10774-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/475102>

2. Бялт В. С. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ В. С. Бялт. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 302 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09968-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/472134>

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования/ А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15088-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/487196>

4. Конин Н. М. Правовые основы управленческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Н. М. Конин, Е. И. Маторина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 139 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09852-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/472531>

5. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Д. В. Куприянов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/470353>

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (основы права) для транспортных специальностей: учебник для среднего профессионального образования/ А. И. Землин [и др.]; под общей редакцией А. И. Землина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 421 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13789-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/474325>

7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования/ В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 333 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04995-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/469700>

8. Шаблова Е. Г. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 192 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09383-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/475125>

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал– URL: <http://www.consultant.ru>
2. Министерство экономического развития и торговли – URL: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – URL: <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации – URL: <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>
6. Финансовый информационный портал banki.ru – URL: www.banki.ru
7. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия – URL: www.afdanalyse.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса (устного/письменного), практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, а также выполнения обучающимися докладов, рефератов, сообщений, компьютерных презентаций.

Обучение по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности завершается итоговой аттестацией в форме комплексного дифференцированного зачета с ОП.06 Документационное обеспечение управления.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Коды формируемых профессиональных и общих компетенций | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none">– Основные положения Конституции Российской Федерации;– Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;– Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;– Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;– Организационно-правовые формы юридических лиц;– Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;– Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;– Порядок заключения трудового договора и для его прекращения;– Правила оплаты труда;– Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;– Право социальной защиты граждан;– Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;– Виды административных правонарушений и административной ответственности;– Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7 | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса и других видов текущего контроля. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать необходимые нормативно-правовые акты; – Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения.</p> | <p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7</p> | <p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса и других видов текущего контроля.</p> |
|--|--|--|