

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ПЕРЕДОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОУД.06 Иностраный язык**

для специальности

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

квалификация – операционный логист

форма обучения – очная, заочная


**Москва - 2023**

## ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)  
комиссией общеобразовательных  
дисциплин

Протокол от 21 апреля 2023г. №8

Председатель ПЦК

  
Подпись / Покровская В.А.  
ФИО

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта среднего общего образования,  
утвержденного приказом Минобрнауки  
от 17.05.2012 г. № 413, примерной  
программы общеобразовательной  
учебной дисциплины «Иностранный  
язык» для профессиональных  
образовательных организаций  
специальность 38.02.03 Операционная  
деятельность в логистике

Заместитель директора по методической  
работе

  
Подпись / Ю.И. Богомолова/  
ФИО

## РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического  
совета

Протокол от 28 апреля 2023 г. №5

### Разработчик:

Кульчицкая Н.В., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....	4
1.1. Область применения программы .....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплина.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебного дисциплина и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. 06 Иностранный язык .....	7
2.3. Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	19
3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов .....	19
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	.22

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.06 Иностраннй язык**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Программа учебной дисциплины «Иностраннй язык» разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностраннй язык», в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования...» (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592), примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Иностраннй язык» (автор Т.П. Рассказова, ИРПО, 2022 г.) с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Общеобразовательная учебная дисциплина ОУД.06 Иностраннй язык относится к обязательной предметной области «Иностраннй языки» в соответствии с ФГОС СОО и входит в общеобразовательный цикл учебных дисциплин, изучается на базовом уровне.

## **1.3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание программы «Иностраннй язык» направлено на достижение следующих *целей*:

– формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

– формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

– формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

– воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

– воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает достижение обучающимися следующих результатов:

*личностных:*

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как и в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

*метапредметных:*

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовывать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

*предметных:*

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижения порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплина:**

Объем образовательной программы 176 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем - 176 часа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебного дисциплина и виды учебной работы**

по очной форме обучения

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы	<b>176</b>
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	<b>156</b>
<b>в том числе:</b>	
практические занятия	156
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8
Консультации	12

по заочной форме обучения

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы	<b>176</b>
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	<b>16</b>
<b>в том числе:</b>	
практические занятия	16
Самостоятельная работа	156
Промежуточная аттестация в форме экзамена	3
Консультации	1

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. 06 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>1 курс 1 семестр</b>			
Тема 1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	<b>6</b>	2
	1   Входной контроль.	2	
	2   Алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Личные местоимения. Глаголы to be, to have	2	
	3   Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Имя существительное. Его основные функции в предложении.	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>	-		
Тема 2 Описание человека	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	<b>6</b>	2
	1.   Внешность, национальность, образование, род занятий, должность, место работы. Имя существительное. Образование множественного числа. Исключения.	2	
	2.   Характер и личностные качества человека. Артикль. Определенный, неопределенный, нулевой.	2	
	3.   Описание внешности известного человека.	2	
Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>			
Тема 3 Семья семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	<b>6</b>	2
	1   Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Местоимения: личные, притяжательные, вопросительные, возвратные.	2	
	2   Королевская семья Британии. Имя прилагательное.	2	
	3   Взаимоотношения между представителями разных поколений. Наречия в сравнительной и превосходной степени. Неопределенные наречия.	2	
Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>	-		
Тема 4	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Описание жилища и учебного заведения	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. Описание квартиры. Условия жизни. Глагол to be. Описание обстановки, техники, оборудования.оборот there is, there are.	2	
	2. Типы жилых домов в Англии. Производные от some, any, no.	2	
	3. Описание учебного заведения.	2	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>		
Тема 5 Распорядок дня студента колледжа	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. Распорядок дня студента колледжа. Образование и употребление глаголов в настоящем простом времени.	2	
	2. Планирование рабочего времени.	2	
	3. Мой рабочий день.	2	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>			
Тема 6 Хобби, досуг	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. Музей, театр, выставка. Образование и употребление глаголов в прошедшем простом времени. Неправильные глаголы.	2	
	2. Молодежные увлечения. Образование и употребление глаголов в будущем простом времени.	2	
	3. Мир моих увлечений.	2	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>			
Тема 7 Описание местоположения объекта	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. Описание местоположения объекта. Адрес. Придаточные предложения времени и условия.	2	
	2. Как спросить дорогу. Дорожные знаки, вывески, указатели.	2	
	3. Москва — город герой. Достопримечательности.	2	
<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>			



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>(не предусмотрена)</i>		
Тема 8 Магазины, товары, совершение покупок	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. В супермаркете. Названия отделов. Возможные способы выражения количества.	2	
	2. Покупка продуктов. Устойчивые выражения, используемые при переговорах о цене.	2	
	3. Покупка одежды. Размерный ряд.	2	
		<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>(не предусмотрена)</i>		
Тема 9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	2
	1. Здоровый образ жизни. Образование и употребление глаголов в настоящем продолженном времени.	2	
	2. Виды спорта. Образование и употребление глаголов в прошедшем продолженном времени.	2	
	3. Популярные виды спорта в России и Англии.	2	
	4. История Олимпийских игр. Параолимпийские игры.	2	
		<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>(не предусмотрена)</i>		
Тема 10 Экскурсии и путешествия	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	1. Отпуск. Каникулы. Путешествия. Образование и употребление глаголов в будущем продолженном времени.	1	
	2. В туристическом агентстве.	1	
	3. Путешествие семьей.	1	
	4. Заказ экскурсии.	1	
	5. Туристический поход. Модальные глаголы и их эквиваленты.	1	
	6. Каникулы в Лондоне.	1	
		<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрены)</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>(не предусмотрена)</i>		
Тема 11	<b>Содержание учебного материала</b>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	2
	1	Москва — столица нашей Родины. Бессоюзные предложения.	1	
	2	Российская Федерация. Географическое положение.	1	
	3	Государственное и политическое устройство страны. Настоящее совершенное время.	1	
	4	Флаг России. Гимн России.	1	
	5	Ведущие политические деятели страны. Прошедшее и будущее совершенные времена.	1	
	6	Роль России в мире.	1	
	7	Ведущие города России.	1	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>				
<i>Итого за семестр:</i>			<b>68</b>	
<b>1 курс 2 семестр</b>				
Тема 12 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		<b>18</b>	2
	1	Англия. Лондон. Достопримечательности.	2	
	2	Сложносочиненное предложение	2	
	3	Культура и традиции Великобритании.	2	
	4	Соединенные Штаты Америки. Государственное и политическое устройство	4	
	5	Образование и употребление страдательного залога.	2	
	6	Канада. Климат и его влияние на экономику страны.	2	
	7	Австралия. Географическое положение.	2	
	8	Новая Зеландия. История и традиции.	2	
<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>				
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>				

отрасли экономики, достопримечательно сти, традиции			
Тема 13	<b>Содержание учебного материала</b>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	2
	1	Обычаи и традиции народов России.	2	
	2	Фольклор народов России. Система временных форм английского глагола	4	
	3	Обычаи и традиции англоговорящих стран.	2	
	4	Фольклорные праздники англоговорящих стран. Инфинитив.	2	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>			
Тема 14 Жизнь в городе и деревне	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	2
	1	Урбанизация населения. Система временных форм английского глагола.	4	
	2	Село. Фразовые глаголы	2	
	3	Проблемы жизни на селе. Герундий	2	
	4	Городская и сельская жизнь. Преимущества и недостатки	2	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>				
Тема 15 Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		<b>14</b>	2
	1	Деловые переговоры. Причастие 1, Причастие 2. (Participle1 ,2)	4	
	2	Конфликтные ситуации. Пути их разрешения. Причастие 1, Причастие 2.	4	
	3	Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	4	
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>				
Тема 16 Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	2
	1	Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Система временных форм английского глагола.	4	
	2	Телефонные переговоры. Сослагательное наклонение	2	
	3	Правила поведения в ресторане, кафе. Сослагательное наклонение	4	
	4	Деловой обед.	2	
<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
время делового обеда	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>			
Тема 17 Выдающиеся события и личности. Исторические памятники	Содержание учебного материала		2	
	Практические занятия	14		
	1	Главные исторические события в мире. Фразовые глаголы.		2
	2	Выдающиеся исторические личности в мире. Условные придаточные предложения		4
	3	Выдающиеся исторические личности в России. Условные придаточные предложения		4
	4	Исторические памятники в России.		4
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>				
Тема 18 Финансовые учреждения и услуги	Содержание учебного материала		2	
	Практические занятия	12		
	1	Финансовые учреждения. Согласование времён.		4
		Банки. Услуги банков. Система временных форм английского глагола.		4
		Посещение банка		4
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>			
	<i>Итого за семестр:</i>	88		
	<b>Итого за семестр:</b>			
	<b>Консультации:</b>	12		
	<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	8		
	<b>Всего:</b>	176		

**Примерные темы докладов (рефератов, сообщений),  
индивидуальных проектов**

Наименование разделов и тем	Темы докладов (сообщений, рефератов)
<b>1 курс 1 семестр</b>	
Тема 1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	–English is a crazy language –Formal and informal speech –Формы обращения в английском языке и особенности их функционирования в речи.
Тема 2 Описание человека	– Одежда: мода и традиции
Тема 3 Семья семейные отношения, домашние обязанности	– Photo on memory – Некоторые аспекты Британской семейной жизни
Тема 4 Описание жилища и учебного заведения	– Дом моей мечты – Дом англичанина - его крепость. – School of my dream
Тема 5 Распорядок дня студента колледжа	– Moral values of the teenagers of the XXI century – Teenage years. Are they happy?
Тема 6 Хобби, досуг	– Наши хобби: различаются ли наиболее популярные подростковые хобби в разных странах? – Моя любимая книга
Тема 7 Описание местоположения объекта	– История развития Тауэра и Петропавловской крепости.
Тема 8 Магазины, товары, совершение покупок	– Осторожно! Говорящая одежда. (Анализ надписей на футболках). – Мода в Великобритании: вчера и сегодня.
Тема 9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	– Необычные виды спорта Великобритании. – Спорт в Австралии и Новой Зеландии (Sport in Australia and New Zealand) – Еда вне дома в Британии – Молоко для нашего здоровья
Тема 10 Экскурсии и путешествия	– Другие страны, другие нравы и обычаи – Загадочные места мира – История и традиции Шотландии – Загадочная Шотландия – Достопримечательности Лондона. – Достопримечательности Москвы.
Тема 11 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	– A voyage up the Volga. – Russian souvenirs
<b>1 курс 2 семестр</b>	
Тема 12 Англоговорящие страны, географическое положение,	– Original names of some english and american towns and cities – Great Britain: the history and the present.

Наименование разделов и тем	Темы докладов (сообщений, рефератов)
климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Существует ли американский язык?</li> <li>– Музыка в Англии и США</li> <li>– Малые фольклорные жанры как отражение специфики Британского национального характера.</li> <li>– Политическая система Великобритании</li> </ul>
Тема 13 Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Reverse culture shock</li> <li>– Английский чай вчера и сегодня</li> <li>– Сходства и различия британского и русского юмора</li> <li>– Особенности национального характера британцев и россиян.</li> <li>– Особенности национального характера русских и американцев</li> </ul>
Тема 14 Жизнь в городе и деревне	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Мои выходные на даче (My weekends at the country cottage)</li> <li>– My town 100 years ago – Мой город 100 лет назад</li> <li>–</li> </ul>
Тема 15 Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Деловая беседа - одна из форм официально-делового стиля.</li> </ul>
Тема 16 Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сравнительная характеристика сослагательного наклонения в русском и английском языках.</li> <li>– Разговорный английский</li> <li>– Роль речевого этикета в изучении иностранного языка.</li> </ul>
Тема 17 Выдающиеся события и личности. Исторические памятники	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Уильям Шекспир (William Shakespeare)</li> <li>– Чарльз Диккенс (Charles Dickens)</li> <li>– Собор Василия Блаженного в Москве (St Basil's the Blessed Cathedral in Moscow)</li> <li>– Уолт Дисней - великий мультипликатор</li> <li>– Виндзорский замок</li> </ul>
Тема 18 Финансовые учреждения и услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Значение карманных денег для подростков</li> <li>– Торговля и производство (Trade and industry)</li> <li>– Экономическое развитие Австралии (The economic development of Australia)</li> </ul>

## 2.3. Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося
<b>Виды речевой деятельности</b>	
<b>Аудирование</b>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
<b>Говорение:</b> • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
• диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p>



	<p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<b>Чтение:</b>	
• просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
• поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
• ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
• изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
<b>Письмо</b>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p>

	<p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
<b>Речевые навыки и умения</b>	
<p><b>Лексические навыки</b></p>	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>
<p><b>Грамматические навыки</b></p>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы,</li> </ul>

	<p>построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
<p><b>Орфографические навыки</b></p>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
<p><b>Произносительные навыки</b></p>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
<p><b>Специальные навыки и умения</b></p>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной учебной мебели;
2. доска классная;
3. наглядные пособия;
4. техническая документация.

Технические средства обучения:

1. компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением ОС Windows, MS Office с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
2. проектор;
3. экран.

Кабинет лингафонный:

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной учебной мебели;
2. доска классная;
3. техническая документация.

Технические средства обучения:

1. компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением ОС Windows, MS Office с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
2. гарнитур (наушники + микрофон) по количеству обучающихся;
3. проектор;
4. экран.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

#### Основная литература:

1. Афанасьева О. В. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень. / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. - Москва: Просвещение, 2023. - 246 с. - ISBN 978-5-09-101497-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/390578/reading>
2. Афанасьева О.В. Английский язык. 11 класс. Базовый уровень. / О.В. Афанасьева, И.В. Михеева, К.М. Баранова. - Москва: Просвещение, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-09-103569-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/390585/reading>

#### Дополнительная литература:

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 294 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10481-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/474630>
2. Английский язык для экономистов (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 470 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14127-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/467830>
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09287-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/474378>
4. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение: учебник для среднего профессионального образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 456 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11950-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/474166>
5. Моисеева, Т. В. Английский язык для экономистов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Моисеева, А. Ю. Широких, Н. Н. Цаплина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 157 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09844-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/474199>
6. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 393 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09824-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/450797>

7. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Даниленко. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 130 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07991-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/470935>

8. Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. – Москва: Русское слово, 2020. – 192 с. – ISBN 978–5–533–00931–7. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374130/reading>

9. Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. – Москва: Русское слово, 2020. – 176 с. – ISBN 978–5–533–00944–7. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374131/reading>

### **Интернет-ресурсы:**

1. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики: [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)

2. MacmillanDictionary (СЛОВАРЬ МАКМИЛЛАНА): значения, произношения, синонимы, словосочетания, идиомы, а также изображения, видео и звуковые эффекты. Просматривайте модные слова и открытый словарь краудсорсинга. Улучшайте свой английский с помощью игр, викторин и полезных ресурсов для учителей и студентов: [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)

3. Энциклопедия «Британника»: [www.britannica.com](http://www.britannica.com)

4. Английская грамматика онлайн: [www.ego4u.com](http://www.ego4u.com)

5. Сайт Издательства «Просвещение»: [www.prosv.ru](http://www.prosv.ru)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, текущего и промежуточного контроля, а также выполнения обучающимися индивидуальные задания, проекты.

Результаты обучения (личностные, предметные, метапредметные)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>личностных:</i>	
– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – перевод текстов – ролевая игра – презентации
– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – перевод текстов – ролевая игра – презентации
– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – перевод текстов – презентации
– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – ролевая игра – презентации
– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – практические занятия (по темам) – ролевая игра – презентации
<i>метапредметных:</i>	
– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – ролевая игра
– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – практические занятия (по темам) – ролевая игра – презентации
– умение организовывать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться	– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание) – практические занятия (по темам)

взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ролевая игра</li> <li>– презентации</li> </ul>
– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание)</li> <li>– практические занятия (по темам)</li> <li>– ролевая игра</li> <li>– перевод текстов</li> <li>– презентации</li> </ul>
<i>предметных:</i>	
– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание)</li> <li>– перевод текстов</li> <li>– ролевая игра</li> </ul>
– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание)</li> <li>– перевод текстов</li> <li>– ролевая игра</li> <li>– презентации</li> </ul>
– достижения порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание)</li> <li>– перевод текстов</li> <li>– ролевая игра</li> <li>– тестирование</li> <li>– письменный контроль (контрольная работа, лексический диктант)</li> <li>– презентации</li> </ul>
– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос (монологическое или диалогическое высказывание)</li> <li>– перевод текстов</li> <li>– презентации</li> <li>– индивидуальные проектные задания</li> </ul>