

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины
ОП.05. Правовое обеспечение
в профессиональной деятельности

по специальности
09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного
интеллекта

форма обучения очная
квалификация – специалист по работе с искусственным интеллектом

Москва - 2025

ОДОБРЕН

Предметной (цикловой) комиссией
правовых дисциплин
Протокол от 31 августа 2025 г. № 1

Разработан на основе Федерального
государственного образовательного
стандarta по специальности среднего
профессионального образования
09.02.13 Интеграция решений с применением
технологий искусственного интеллекта

Председатель ПЦК



/Троцюк Н.В.

Заместитель директора по методической
работе



/ Ю.И. Богомолова

Подпись

Разработчик:

Забрамная Н.Ю., к.ю.н., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и
передовых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ	ФОНДА	ОЦЕНОЧНЫХ	СРЕДСТВ
учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение в профессиональной			
деятельности			4
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	для контроля успеваемости по		
дисциплине	ОП.05. Правовое обеспечение в профессиональной		
деятельности			6
2.1. Пояснительная записка			6
2.2. Оценочные средства для проведения итогового тестирования.....			8

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование раздела, темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Уметь:	OK 01-OK 09	Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».		
-использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;	OK 01-OK 09	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности		
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	OK 01-OK 09	Тема 2. Трудовые правоотношения		
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	OK 01-OK 09	Тема 3. Правовые режимы информации.		
находить и использовать необходимую экономическую информацию;	OK 01-OK 09	Тема 4. Административные правонарушения и административная ответственность		
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	OK 01-OK 09	Дифференцированного зачета		
-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;				
- оформлять бизнес-план;				
-расчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;				
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной				

деятельности; –презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; – разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; – владеть технологиями проведения сертификации программного средства.			
---	--	--	--

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля успеваемости по дисциплине
ОП. 05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

2.1. Пояснительная записка

Комплект оценочных средств предназначен для мониторинга качества получаемых обучающимися образовательных результатов, по наиболее значимым для дальнейшего обучения темам, разделам учебной дисциплины ОП. 05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности входит в состав фонда оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта реализуемой в АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий».

Комплект оценочных средств разработан в соответствии с рабочей программой ОП. 05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности.

Комплект оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости включает итоговое тестирование:

В результате освоения учебной дисциплины ОП. 05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта умениями и знаниями:

Умения:	<ul style="list-style-type: none">- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;- находить и использовать необходимую экономическую информацию;-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;- оформлять бизнес-план;- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;-презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;-разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных;-владеть технологиями проведения сертификации программного средства.
---------	---

Знания:	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; -основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - технология установки и настройки сервера баз данных; -требования к безопасности сервера базы данных; -государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.
---------	---

Знания и умения, формируемые в рамках ОП.05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности, направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК. 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК. 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК. 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК. 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК. 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК. 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК. 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.2. Оценочные средства для проведения итогового тестирования:

Время на выполнение – 60 минут.

ВАРИАНТ 1

1. Полная дееспособность гражданина наступает:

- А. с 14 лет
- Б. с 16 лет
- В. с 18 лет

2. Офера – это:

- А. предложение заключить договор
- Б. принятие предложения
- В. предложение о расторжении договора

3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- А. работников банка по заработной плате
- Б. кредиторов
- В. Вкладчиков

4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- А. с момента государственной регистрации
- Б. с момента приобретения дееспособности
- В. с момента приобретения правоспособности

5. Формы реорганизации юридического лица:

- А. распределение, перераспределение
- Б. слияние, присоединение, разделение
- В. возобновление, единение

6. К некоммерческим организациям относятся:

- А. фонды
- Б. товарищества
- В. унитарные предприятия

7. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- А. с образованием юридического лица
- Б. без образования юридического лица
- В. как с образованием, так и без образования юридического лица

8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- А. семь дней
- Б. пять дней
- В. три дня

9. Акцепт – это:

- А. согласие заключить договор
- Б. предложение заключить договор
- В. отказ от заключения договора

10. Разновидность коммерческой организации

- А. унитарное предприятие
- Б. потребительский кооператив
- В. политическая партия

11. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

- А. устава
- Б. трудового договора
- В. трудового кодекса

12. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- А. производства
- Б. наемного труда
- В. Экономики

13. Правила подчинения работников организации отражены:

- А. в учредительном договоре
- Б. в правилах внутреннего трудового распорядка
- В. в уставе

14. К специальным источникам трудового права относятся:

- А. подзаконные акты
- Б. ФЗ «О прокуратуре»
- В. акты ОМСУ

15. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

- А. Трудовому кодексу РФ

Б. Гражданскому кодексу РФ

В. Конституции РФ

16. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

А. императивный

Б. функциональный

В. Диспозитивный

17. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

А. структура

Б. система

В. предмет

18. Меры дисциплинарного воздействия:

А. штраф

Б. строгий выговор

В. Замечание

19. Форма трудового договора:

А. нотариальная

Б. устная

В. Письменная

20. Трудовой договор (контракт) заключается:

А. на 10 лет

Б. на 7 лет

В. на 5 лет

21. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

А. общей юрисдикции

Б. арбитражные

В. Верховные

22. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

А. ГКРФ

Б. КОАПРФ

В. ТКРФ

23. Дисквалификация устанавливается на срок:

А. от 1 года до 2 лет

Б. от 2 до 4 месяцев

В. от 6 месяцев до 3 лет

24. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

А. с 14 лет

Б. с 16 лет

В. с 18 лет

25. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

А. государственная палата

Б. органы государственного управления

В. совет федерации

ВАРИАНТ 2

1. Офера – это:

- А. предложение заключить договор
- Б. принятие предложения

В. предложение о расторжении договора

2. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- А. с момента государственной регистрации
- Б. с момента приобретения дееспособности
- В. с момента приобретения правоспособности

3. К некоммерческим организациям относятся:

- А. фонды
- Б. товарищества
- В. унитарные предприятия

4. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- А. семь дней
- Б. пять дней
- В. три дня

5. Разновидность коммерческой организации

- А. унитарное предприятие
- Б. потребительский кооператив
- В. политическая партия

6. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- А. производства
- Б. наемного труда
- В. Экономики

7. К специальным источникам трудового права относятся:

- А. подзаконные акты
- Б. ФЗ «О прокуратуре»
- В. акты ОМСУ

8. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

- А. императивный
- Б. функциональный
- В. диспозитивный

9. Меры дисциплинарного воздействия:

- А. штраф
- Б. строгий выговор
- В. замечание

10. Трудовой договор (контракт) заключается:

- А. на 10 лет
- Б. на 7 лет
- В. на 5 лет

11. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

- А. ГКРФ
- Б. КОАПРФ
- В. ТКРФ

12. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

- А. с 14 лет
- Б. с 16 лет
- В. с 18 лет

13. Вид договора в зависимости от числа сторон:

- А. возмездный
- Б. реальный
- В. односторонний

14. Субъектами административных правонарушений могут быть:

- А. только физические лица
- Б. только юридические лица
- В. физические и юридические лица

15. Форма оферты:

- А. устная
- Б. письменная
- В. предусмотренная ГКРФ

16. Полная дееспособность гражданина наступает:

- А. а) с 14 лет
- Б. с 16 лет
- В. с 18 лет

17. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- А. работников банка по заработной плате
- Б. кредиторов
- В. вкладчиков

18. Формы реорганизации юридического лица:

- А. распределение, перераспределение
- Б. слияние, присоединение, разделение
- В. возобновление, единение

19. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- А. с образованием юридического лица
- Б. без образования юридического лица
- В. как с образованием, так и без образования юридического лица

20. Акцепт – это:

- А. согласие заключить договор
- Б. предложение заключить договор
- В. отказ от заключения договора

21. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

- А. устава
- Б. трудового договора
- В. трудового кодекса

22. Правила подчинения работников организации отражены:

- А. в учредительном договоре
- Б. в правилах внутреннего трудового распорядка
- В. в уставе

23. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

- А. Трудовому кодексу РФ
- Б. Гражданскому кодексу РФ
- В. Конституции РФ

24. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

- А. структура
- Б. система
- В. предмет

25. Форма трудового договора:

- А. нотариальная
- Б. устная
- В. письменная

КЛЮЧ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ ИТОГОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

№ п/п	Вариант № 1	Вариант № 2
1	В	А
2	А	А
3	В	А
4	А	Б
5	Б	А
6	А	Б
7	В	Б
8	Б	А
9	А	В

10	А	В
11	Б	Б
12	Б	Б
13	Б	В
14	Б	В
15	В	В
16	В	В
17	Б	В
18	В	Б
19	В	В
20	В	А
21	Б	Б
22	Б	Б
23	В	В
24	Б	Б
25	Б	В

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тестовые оценки необходимо соотнести с общепринятой пятибалльной системой:

За правильный ответ ставится 1 балл

Максимальное количество баллов - 25

Оценка	Баллы
«5» (отлично)	21-25
«4» (хорошо)	17-20
«3» (удовлетворительно)	10-16
«2» (неудовлетворительно)	Менее 10