

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

учебной дисциплины

ОП.01. Основы теории организации

по специальности

**46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой  
трансформации документированных сфер деятельности**

форма обучения очная

квалификация – специалист по технологического сопровождения цифровой  
трансформации документированных сфер деятельности

Москва - 2025

## **ОДОБРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
экономических дисциплин

Протокол от 31 августа 2025 г. № 1

Председатель ПЦК



/ Гусейнова Э.И.

**Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
по специальности среднего профессионального  
образования**

46.02.02 Обеспечение технологического  
сопровождения цифровой трансформации  
документированных сфер деятельности

Заместитель директора по методической работе

  
Подпись

/ Ю.И. Богомолова

## **РАССМОТРЕНА**

на заседании Педагогического совета

Протокол от 31 августа 2025 г. № 1

## **Разработчик:**

АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины ОП.01. Основы теории организации.....	4
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для промежуточного контроля успеваемости по дисциплине ОП.01 Основы теории организации.....	9
2.1. Пояснительная записка .....	9
2.2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля .....	11

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины ОП.01. Основы теории организации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование раздела, темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей;</li> <li>– распознавать основные типы организационных структур.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения основных терминов и понятий в теории организаций;</li> <li>– общие характеристики организации, ее внутренней и внешней среды;</li> <li>– основные подходы к проектированию организационных структур разных типов;</li> <li>– законы и принципы развития организаций.</li> </ul>	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 1. Основы теории организации	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	
	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 1. Основы теории организации	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	
	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 3. Типы организационных структур	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	
	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 4. Жизненный цикл организации	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	

	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 5. Законы и закономерности развития организации	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	
	ОК.01-ОК.06 ОК.09, ПК.1.5	Тема 6. Анализ организации	Опрос (устный/письменный). Выполнение практического задания.	
		Дифференцированный зачет		Тестовые задания

## **2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для промежуточного контроля успеваемости по дисциплине ОП.01 Основы теории организации**

### **2.1. Пояснительная записка**

Комплект оценочных средств предназначен для мониторинга качества получаемых обучающимися образовательных результатов, по наиболее значимым для дальнейшего обучения темам, разделам учебной дисциплины ОП.01 Основы теории организации входит в состав фонда оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности, реализуемой в АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий».

Комплект оценочных средств разработан в соответствии с рабочей программой ОП.01 Основы теории организации.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточного контроля успеваемости включает тестовые задания.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.01 Основы теории организации обучающийся должен обладать предусмотренными 46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности умениями и знаниями:

Умения:	<ul style="list-style-type: none"><li>– анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей;</li><li>– распознавать основные типы организационных структур.</li></ul>
Знания:	<ul style="list-style-type: none"><li>– определения основных терминов и понятий в теории организаций;</li><li>– общие характеристики организации, ее внутренней и внешней среды;</li><li>– основные подходы к проектированию организационных структур разных типов;</li><li>– законы и принципы развития организаций.</li></ul>

Знания и умения, формируемые в рамках ОП.01. Основы теории организации, направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

- ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

- ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК.06. Описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ПК.1.5. Осуществлять консультационную поддержку работников организации в процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности

## **2.2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля**

### **ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ**

#### Инструкция по выполнению тестовых заданий:

Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и остальные неверные ответы.

Оценка результатов знаний в процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) выставляется в следующих диапазонах:

«отлично» - 90%-100% правильных ответов;

«хорошо» - 75%-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 50%-75% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов.

Время, которое отводится на выполнение данного теста-20 минут.

#### **1.Что является основным объектом изучения теории организации?**

- a) Отдельный индивид в организации
- b) Социально-экономические процессы в обществе
- c) Организации как системы, их структура, функции и закономерности развития
- d) Технологические процессы производства

**Ответ: c) Организации как системы, их структура, функции и закономерности развития**

#### **2.Что такое организация как система?**

- a) Простое объединение людей
- b) Изолированный объект, не взаимодействующий с внешней средой
- c) Целостное образование, состоящее из взаимосвязанных элементов, объединенных общей целью
- d) Любая группа людей, занимающихся совместной деятельностью

**Ответ: c) Целостное образование, состоящее из взаимосвязанных элементов, объединенных общей целью**

### **3.Что относится к основным характеристикам организации?**

- a) Иерархия, разделение труда, спонтанность
- b) Цель, структура, взаимозависимость, внешняя среда
- c) Неопределенность, конфликтность, независимость
- d) Гибкость, инновационность, отсутствие правил

**Ответ: b) Цель, структура, взаимозависимость, внешняя среда**

### **4.Что такое организационная структура?**

- a) Перечень должностных обязанностей сотрудников
- b) Схема распределения ресурсов в организации
- c) Упорядоченная совокупность взаимосвязанных элементов, определяющая разделение труда и координацию деятельности
- d) Финансовый отчет организации

**Ответ: c) Упорядоченная совокупность взаимосвязанных элементов, определяющая разделение труда и координацию деятельности**

### **5.Какие типы организационных структур выделяют?**

- a) Только линейные и функциональные
- b) Линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная
- c) Только дивизиональные и матричные
- d) Произвольные, зависящие только от желания руководства

**Ответ: b) Линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная**

### **6.Что характерно для линейной организационной структуры?**

- a) Каждый сотрудник подчиняется нескольким руководителям
- b) Руководитель принимает решения по всем вопросам
- c) Управление осуществляется через функциональные подразделения
- d) Большая гибкость и адаптивность к изменениям

**Ответ: b) Руководитель принимает решения по всем вопросам**

### **7.Что характерно для функциональной организационной структуры?**



- a) Каждый сотрудник подчиняется только одному руководителю
- b) Управление осуществляется через специализированные функциональные подразделения
- c) Высокая скорость принятия решений
- d) Четкая ответственность за конечный результат

**Ответ: b) Управление осуществляется через специализированные функциональные подразделения**

#### **8.Что такое дивизиональная организационная структура?**

- a) Структура, основанная на принципе функциональной специализации
- b) Структура, в которой организация разделена на крупные автономные подразделения (дивизионы)
- c) Структура с двойным подчинением
- d) Плоская структура с минимальной иерархией

**Ответ: b) Структура, в которой организация разделена на крупные автономные подразделения (дивизионы)**

#### **9.Что такое матричная организационная структура?**

- a) Структура, в которой сотрудники подчиняются только одному руководителю
- b) Структура, в которой сотрудники подчиняются двум и более руководителям (например, функциональному и руководителю проекта)
- c) Структура, не имеющая четкой иерархии
- d) Структура, основанная на принципе географической специализации

**Ответ: b) Структура, в которой сотрудники подчиняются двум и более руководителям (например, функциональному и руководителю проекта)**

#### **10.Что такое организационная культура?**

- a) Дизайн офисных помещений
- b) Совокупность разделяемых ценностей, убеждений, норм поведения и символов, характерных для организации
- c) Стиль руководства
- d) Правила внутреннего распорядка

**Ответ: b) Совокупность разделяемых ценностей, убеждений, норм поведения и символов, характерных для организации**

#### **11.Что такое организационное проектирование?**

- a) Процесс разработки нового продукта.
- b) Процесс создания или изменения организационной структуры с целью повышения эффективности.
- c) Разработка маркетинговой стратегии.
- d) Финансовое планирование организации.

**Ответ: б) Процесс создания или изменения организационной структуры с целью повышения эффективности.**

#### **12.Что такое делегирование полномочий?**

- a) Полная передача ответственности за выполняемую работу.
- b) Передача части задач и полномочий от руководителя к подчиненному.
- c) Увольнение сотрудника.
- d) Автоматизация бизнес-процессов.

**Ответ: б) Передача части задач и полномочий от руководителя к подчиненному.**

#### **13.Что такое организационное развитие?**

- a) Увеличение штата сотрудников.
- b) Целенаправленный процесс изменений в организации, направленный на повышение ее адаптивности и эффективности.
- c) Финансовый рост компании.
- d) Внедрение новых технологий.

**Ответ: б) Целенаправленный процесс изменений в организации, направленный на повышение ее адаптивности и эффективности.**

#### **14.Что такое централизация управления?**

- a) Передача полномочий на нижние уровни управления.
- b) Сосредоточение полномочий и принятия решений на верхних уровнях управления.
- c) Равномерное распределение полномочий между всеми уровнями управления.
- d) Автоматизация управленческих процессов.

**Ответ: б) Сосредоточение полномочий и принятия решений на верхних уровнях управления.**

#### **14.Что такое децентрализация управления?**

- a) Сосредоточение полномочий и принятия решений на верхних уровнях управления.
- b) Передача полномочий и ответственности на нижние уровни управления.
- c) Полное отсутствие управления в организации.
- d) Автоматизация производственных процессов.

**Ответ: б) Передача полномочий и ответственности на нижние уровни управления.**

#### **16.Что такое организационная иерархия?**

- a) Равенство всех сотрудников организации.

- b) Система уровней управления, в которой каждый уровень подчиняется вышестоящему.
- c) Отсутствие структуры в организации.
- d) Система неформальных связей между сотрудниками.

**Ответ: b) Система уровней управления, в которой каждый уровень подчиняется вышестоящему.**

#### **17.Что такое организационная коммуникация?**

- a) Процесс обмена информацией внутри организации.
- b) Разработка PR-стратегии.
- c) Ведение бухгалтерского учета.
- d) Формирование отчетности.

**Ответ: a) Процесс обмена информацией внутри организации.**

#### **18.Что такое "жизненный цикл организации"?**

- a) Время работы организации в течение суток.
- b) Этапы развития, которые проходит организация с момента создания до ликвидации.
- c) Срок годности продукции, выпускаемой организацией.
- d) Период работы сотрудника в организации.

**Ответ: b) Этапы развития, которые проходит организация с момента создания до ликвидации.**

#### **19.Что такое организационное лидерство?**

- a) Простое управление сотрудниками.
- b) Способность оказывать влияние на других членов организации для достижения общих целей.
- c) Поддержание дисциплины в коллективе.
- d) Заключение выгодных сделок.

**Ответ: b) Способность оказывать влияние на других членов организации для достижения общих целей.**

#### **20.Что такое организационная эффективность?**

- a) Только получение прибыли.
- b) Степень достижения организацией поставленных целей при оптимальном использовании ресурсов.
- c) Простое выполнение плана.
- d) Увеличение штата сотрудников.

**Ответ: b) Степень достижения организацией поставленных целей при оптимальном использовании ресурсов.**