

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

учебной дисциплины

ОП.05. Информационные и коммуникативные технологии

по специальности

**46.02.01 Документационное обеспечение управления и  
архивоведение**

форма обучения очная

квалификация – специалист по документационному обеспечению  
управления и архивному делу

Москва - 2025

**ОДОБРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
экономических дисциплин

Протокол от 31 августа 2025 г.№ 1

**Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
по специальности среднего профессионального  
образования**

46.02.01      Документационное      обеспечение  
управления и архивоведение

Председатель ПЦК

 / Гусейнова Э.И.

Заместитель директора по методической работе

 Подпись / Ю.И. Богомолова

**РАССМОТРЕНА**

на заседании Педагогического совета

Протокол от 31 августа 2025 г.№ 1

**Разработчик:**

Рядинская Л.В., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины ОП.05. Информационные и коммуникативные технологии.....	4
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для промежуточного контроля успеваемости по дисциплине ОП.05 Информационные и коммуникативные технологии.....	9
2.1. Пояснительная записка.....	9
2.2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля.....	11

**1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины ОП.05. Информационные и коммуникативные технологии**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование раздела, темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать текстовую и числовую информацию;</li> <li>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</li> <li>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <p>назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</li> <li>- базовые и прикладные информационные технологии;</li> <li>- инструментальные средства информационных технологий.</li> </ul>	OK.01-OK.09	<b>Тема 1.</b> Общие сведения об информации и информационных технологиях	Опрос (устный/ письменный). Выполнение практического задания.	
		<b>Тема 2.</b> Знакомство и работа с офисным ПО.	Опрос (устный/ письменный). Выполнение практического задания.	
		Дифференцированный зачет		Тестовые задания



## **2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для промежуточного контроля успеваемости по дисциплине ОП.05 Информационные и коммуникативные технологии**

### **2.1. Пояснительная записка**

Комплект оценочных средств предназначен для мониторинга качества получаемых обучающимися образовательных результатов, по наиболее значимым для дальнейшего обучения темам, разделам учебной дисциплины ОП.05 Информационные и коммуникативные технологии входит в состав фонда оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, реализуемой в АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий».

Комплект оценочных средств разработан в соответствии с рабочей программой ОП.05 Информационные и коммуникативные технологии.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточного контроля успеваемости включает тестовые задания.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.05 Информационные и коммуникативные технологии обучающийся должен обладать предусмотренными 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение умениями и знаниями:

Умения:	<ul style="list-style-type: none"><li>- обрабатывать текстовую и числовую информацию;</li><li>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</li><li>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</li></ul>
Знания:	<ul style="list-style-type: none"><li>- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</li><li>- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</li><li>- базовые и прикладные информационные технологии;</li><li>- инструментальные средства информационных технологий.</li></ul>

Знания и умения, формируемые в рамках ОП 05. Информационные и коммуникативные технологии, направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК. 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК. 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

- личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК. 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК. 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК. 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК. 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК. 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК. 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## **2.2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля**

### **ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ**

#### Инструкция по выполнению тестовых заданий:

Каждое тестовое задание варианта имеет определенный порядковый номер, из которых - один верный и остальные неверные ответы.

Оценка результатов знаний в процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) выставляется в следующих диапазонах:

«отлично» - 90%-100% правильных ответов;

«хорошо» - 75%-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 50%-75% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов.

Время, которое отводится на выполнение данного теста-20 минут.

#### **Задание 1**

Что такое информационная технология?

1. Процесс обработки информации с использованием компьютеров.
2. Любая форма хранения информации.

3. Исключительно программное обеспечение.

4. Система связи между людьми.

**Ответ:** 1. Процесс обработки информации с использованием компьютеров.

### **Задание 2**

Какой из следующих компонентов является частью аппаратного обеспечения?

1. Операционная система.

2. Антивирусная программа.

3. Жесткий диск.

4. Офисный пакет.

**Ответ:** 3. Жесткий диск.

### **Задание 3**

Что такое облачные технологии?

1. Хранение данных на локальных устройствах.

2. Использование удаленных серверов для хранения и обработки данных.

3. Программное обеспечение, установленное на компьютере.

4. Технологии, связанные с мобильными устройствами.

**Ответ:** 2. Использование удаленных серверов для хранения и обработки данных.

### **Задание 4**

Какой протокол используется для передачи веб-страниц?

1. FTP

2. HTTP

3. SMTP

4. SNMP

**Ответ:** 2. HTTP

### **Задание 5**

Что такое база данных?

1. Набор документов, хранящихся в папке.

2. Организованная структура для хранения и управления данными.

3. Программа для редактирования текстов.

4. Коллекция изображений.

**Ответ:** 2. Организованная структура для хранения и управления данными.

### **Задание 6**

Какой из следующих форматов является текстовым?

1. JPEG

2. MP3

3. DOCX

4. AVI

**Ответ:** 3. DOCX

## **Задание 7**

Что такое интернет?

1. Локальная сеть в одном здании.
2. Глобальная сеть, соединяющая миллионы компьютеров.
3. Программа для обмена сообщениями.
4. Операционная система.

**Ответ:** 2. Глобальная сеть, соединяющая миллионы компьютеров.

## **Задание 8**

Какой из следующих терминов относится к безопасности информации?

1. Шифрование.
2. Дефрагментация.
3. Компиляция.
4. Архивирование.

**Ответ:** 1. Шифрование.

## **Задание 9**

Что такое веб-сайт?

1. Набор связанных веб-страниц, доступных через интернет.
2. Программа для создания документов.
3. Устройство для подключения к интернету.
4. Формат файла для изображений.

**Ответ:** 1. Набор связанных веб-страниц, доступных через интернет.

## **Задание 10**

Что такое SEO (поисковая оптимизация)?

1. Процесс увеличения трафика на сайте путем платной рекламы.
2. Оптимизация сайта для улучшения его позиций в поисковых системах.
3. Создание контента для социальных сетей.
4. Разработка программного обеспечения.

**Ответ:** 2. Оптимизация сайта для улучшения его позиций в поисковых системах.

## **Задание 11**

Какой из следующих инструментов используется для создания презентаций?

1. Microsoft Word.
2. Microsoft Excel.
3. Microsoft PowerPoint.
4. Microsoft Access.

**Ответ:** 3. Microsoft PowerPoint.

## **Задание 12**

Что такое электронная почта?

1. Система обмена сообщениями через интернет.
2. Файл, содержащий текстовые данные.
3. Программа для редактирования изображений.
4. Способ хранения данных на сервере.

**Ответ:** 1. Система обмена сообщениями через интернет.

### **Задание 13**

Какой язык программирования часто используется для веб-разработки?

1. C++
2. Python
3. HTML
4. Java

**Ответ:** 3. HTML

### **Задание 14**

Что такое VPN (виртуальная частная сеть)?

1. Сеть, обеспечивающая доступ к интернету без ограничений.
2. Технология, позволяющая создать защищенное соединение через интернет.
3. Программа для управления файлами на компьютере.
4. Устройство для подключения к Wi-Fi.

**Ответ:** 2. Технология, позволяющая создать защищенное соединение через интернет.

### **Задание 15**

Какой из следующих форматов является аудиофайлом?

1. PDF
2. MP3
3. DOCX
4. HTML

**Ответ:** 2. MP3

### **Задание 16**

Что такое алгоритм?

1. Набор инструкций для выполнения задачи.
2. Программа для редактирования изображений.
3. Формат файла для хранения данных.
4. Метод шифрования информации.

**Ответ:** 1. Набор инструкций для выполнения задачи.

### **Задание 17**

Какой из следующих терминов означает защиту компьютерных систем от вредоносных программ?

1. Антивирус.
2. Брандмауэр.

3. Шифрование.
  4. Архивирование.
- Ответ:** 1. Антивирус.

### **Задание 18**

Что такое мессенджер?

1. Программа для редактирования документов.
2. Приложение для обмена мгновенными сообщениями.
3. Система управления базами данных.
4. Инструмент для создания веб-сайтов.

**Ответ:** 2. Приложение для обмена мгновенными сообщениями.

### **Задание 19**

Какой из следующих форматов используется для изображений?

1. TXT
2. PNG
3. EXE
4. CSV

**Ответ:** 2. PNG

### **Задание 20**

Что такое интерфейс пользователя?

1. Физические компоненты компьютера.
2. Способ взаимодействия пользователя с программным обеспечением или устройством.
3. Система хранения данных.
4. Алгоритм выполнения задач.

**Ответ:** 2. Способ взаимодействия пользователя с программным обеспечением или устройством.