

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины СГ.07. Русский язык и культура речи

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

форма обучения: очная, заочная

квалификация - операционный логист

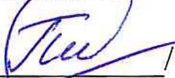
Москва - 2024

## ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)  
комиссией общеобразовательных  
и гуманитарных дисциплин


Протокол от 19 апреля 2024г. № 8

Председатель ПЦК

  
Подпись / Покровская В.А.  
ФИО

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности  
среднего профессионального  
образования 38.02.03 Операционная  
деятельность в логистике

Заместитель директора по  
методической работе

  
Подпись / Ю.И. Богомолова/  
ФИО

## РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета

Протокол от 26 апреля 2024 г. № 5

### Разработчик:

Лоскутова Д.Н., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>СГ.07.</b>
<b>Русский язык и культура речи</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **СГ.07. Русский язык и культура речи**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл, направленных на формирование общеучебных компетенций, включающими способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель изучаемой дисциплины:

формирования современной языковой личности, повышения общей речевой культуры студентов, совершенствования владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи изучаемой дисциплины:

– совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно – целостное отношение к русской речи;

– способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;

– совершенствовать знания обучающихся о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т. д.) и их функционирования в речи;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В результате освоения учебной дисциплины студент *должен уметь*:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;

- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;

- понятие о нормах русского литературного языка;

- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;

- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;

- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;

- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;

- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;

- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;

- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;

- функционально-смысловые типы текстов;

- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;

- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.

- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;

- языковые формулы официальных документов;

- приемы унификации языка служебных документов;

- правила оформления документов;

- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы - **50** часов, в том числе  
Занятия во взаимодействии с преподавателем – 38 часов,  
самостоятельной работы обучающегося – 12 часов.

**Форма итоговой аттестации:** *дифференцированный зачет*

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

по очной форме

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>50</b>
<b>Занятия во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>38</b>
в том числе:	
теоретические занятия	18
лабораторные занятия ( <i>не предусмотрены</i> )	-
практические занятия	18
контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	-
курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрена</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	<b>12</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) ( <i>не предусмотрены</i> )	
- <i>сочинение-миниатюра</i>	2
- <i>работа с текстом</i>	2
- <i>подготовка публичного сообщения</i>	4
- <i>сопоставительный анализ</i>	1
- <i>составление таблиц</i>	1
- <i>разработка схемы деловой беседы</i>	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	<b>2</b>

По заочной форме

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>50</b>
<b>Занятия во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>8</b>
в том числе:	
теоретические занятия	8
лабораторные занятия ( <i>не предусмотрены</i> )	-
практические занятия	-
контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	-
курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрена</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b> ( <i>не предусмотрены</i> )	<b>42</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.07. Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Культура речи в аспекте общечеловеческой культуры. Качества хорошей речи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1-4, ОК6
	1 Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Взаимосвязь дисциплины с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками.	2	
	2 Понятие культуры речи, её социальные аспекты. Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.	2	
	Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1 Типология норм.	2	
	2 Определение видов речевых ошибок.	2	
	Контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	1 Написать сочинение-миниатюру на тему «Как я понимаю высказывание Сократа: «Заговори со мной, чтоб я тебя увидел»» Составление словаря профессиональной лексики.	2	
<b>Раздел 2. Речевая коммуникация. Функциональные стили речи</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Коммуникативная	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Понятие коммуникативной (речевой) ситуации. Факторы,	2	



ситуация и ее составляющие. Жанры красноречия и сфера их применения.		влияющие на речевую ситуацию. Официальная и неофициальная обстановка, отбор языковых средств. Речевая стратегия как способ реализации замысла общения. Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи. Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.		ОК 1-4, ОК6
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
		<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	3	Речевая стратегия как способ реализации делового общения	2	
	4	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи. Анализ текста	2	
		Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	2	Работа с текстом Д.С. Лихачева «Уметь спорить с достоинством». Составить памятку <i>(на основе текста)</i> «Правила спора»	2	
Тема 2.2. Функциональные стили литературного языка. Богатство и своеобразие разговорной речи.		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1-4, ОК6
	1	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты	2	
	2	Культура речи и риторика. Законы и правила построения речевых произведений. Особенности ораторской речи	2	
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	5	Функциональные стили речи.	2	
		Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	3	Подготовить публичное выступление на профессиональную тему.	1	
4	Провести сопоставительный анализ текстов книжного и разговорного стилей (тексты подбираются самостоятельно). Составить таблицу «Средства выразительности речи» подобрать	1		

<b>Тема 2.3.</b> Язык и стиль официально-деловой речи. Устные формы делового взаимодействия	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 1-4, ОК6
	1	Функциональные стили литературного языка: тексты разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного стиля; сферы их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Разговорный стиль как особая функциональная разновидность литературного языка. Условия функционирования разговорной речи.	2	
	Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	6	Составление документов личного и служебного пользования.	2	
	7	Культура делового спора.	2	
	Контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	
5	Разработать схему деловой беседы по предложенной ситуации.	2		
<b>Тема 2.4.</b> Письменная деловая речь. Публицистический стиль речи. Жанры публицистического стиля.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 1-4, ОК6
	1	Официально-деловой стиль: сфера функционирования, форма речи, в которой он реализуется, подстили и жанровые разновидности. Основные стилеобразующие черты и языковые средства официально-делового стиля. Принципы речевого поведения в деловом общении. Деловая беседа;	2	
	Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	8	Язык служебных документов.	2	
	Контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	
	6	Подготовить публичное выступление на тему: «Официально-деловой стиль в современном мире»	2	

<b>Раздел 3. Нормы современного русского литературного языка</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Понятие языковой нормы. Разновидности нормы Основные принципы русской орфографии Лексические, грамматические и синтаксические нормы	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 1-4, ОК6
	1	Понятие о литературном языке и языковой норме. Характерные особенности нормы. Факторы, влияющие на установление литературной нормы. <i>Виды литературных норм</i>	2	
	2	Характеристика лексических норм. Ошибки, возникающие из-за нарушения лексических норм. Многообразие значений слова. Синонимия, антонимия, паронимия. Характеристика грамматических норм. Ошибки, возникающие из-за нарушения грамматических норм. Точность словообразования и формообразования. Основные грамматические словари. <i>Характеристика синтаксических норм</i>	2	
	Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	9	Орфоэпические и акцентологические нормы	2	
	Контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )		-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	
	7	Подготовить публичное выступление на тему: «Проблемы русского языка сегодня и пути их преодоления» «Нужно ли бороться за	1	
	8	Составить таблицу «Принципы русской орфографии», подобрать примеры из текстов художественных произведений.	1	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет литературы, русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной учебной мебели;
2. доска классная.

Технические средства обучения:

1. компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением ОС Windows, MS Office с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
2. проектор;
3. экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-источников**

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 389 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00832-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/452346>

Дополнительные источники:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 525 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03886-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/450857>

3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 525 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02667-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/431982>

4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования /

Е. В. Ганапольская [и др.]; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12286-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/474976>

Интернет–ресурсы:

1. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи – URL: <http://grammar.ru>
2. Сборник тестов по русскому языку – URL: – URL: <http://RUNET.RU>
3. Электронно-библиотечная система znanium.com – URL: <http://znanium.com>
4. Электронный ресурс справочно-информационного интернетпортала «Русский язык» – URL: <http://www.gramota.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса (устного/письменного), практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, а также выполнения обучающимися докладов, рефератов, сообщений, компьютерных презентаций.

Обучение по дисциплине СГ.07. Русский язык и культура речи завершается итоговой аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;</li> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;</li> <li>- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;</li> <li>- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров</li> </ul>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение и оценка работы при устном/письменном опросе;</li> <li>- экспертное наблюдение и оценка работы при выполнении практических заданий;</li> <li>- оценка выполнения заданий внеаудиторной самостоятельной работы.</li> </ul>
<p><i>Усвоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;</li> <li>- понятие о нормах русского литературного языка;</li> <li>- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;</li> <li>- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;</li> <li>- лексические нормы; использование изобразительно-</li> </ul>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка уровня владения основными составляющими языка при устных опросах, при выполнении практических заданий и письменных работ;</li> <li>- оценка выполнения самостоятельных внеаудиторных устных и письменных работ.</li> </ul>

<p>выразительных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;</li> <li>- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;</li> <li>- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;</li> <li>- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;</li> <li>- функционально - смысловые типы текстов;</li> <li>- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;</li> <li>- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.</li> <li>- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;</li> <li>- языковые формулы официальных документов;</li> <li>- приемы унификации языка служебных документов;</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</li> </ul>		
--	--	--