

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

**ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров**

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

форма обучения очная, заочная
квалификация – менеджер по продажам

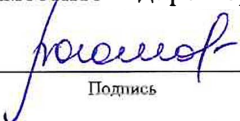
Москва – 2023

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета
Протокол от 28 апреля 2023 г. №5

**Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Заместитель директора по методической работе

 / Ю.И. Богомолова/
Подпись Ф.И.О.

Организация-разработчик:

АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ ПО МОДУЛЮ	8
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ ПМ. 03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ	11
4. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОР	15
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	16

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров основной образовательной программы (ООП) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Экзамен включает: практический экзамен.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене по модулю является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям, а также общих компетенций.

Условием допуска к экзамену по модулю является положительная аттестация по текущему контролю (ответы устные/письменные на вопросы, тестирование, успешно выполненные самостоятельные работы, решение ситуационных задач, решение практических задач по заданной теме) и по промежуточному (МДК 03.01, производственной практике (по профилю специальности) ПП.03).

Таблица сочетаний проверяемых ПК и ОК:

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;

<p>товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов</p>	<p>- дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»</p>
<p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»</p>
<p>ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»</p>
<p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по МДК 03.01, МДК 03.02., ПП.03. Экзамен по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения», по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»</p>

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- умение выбирать способ решения задач профессиональной деятельности.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- выбор и применение современных средств поиска и анализа интерпретации информации для выполнение профессиональной деятельности
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-умение планировать и реализовывать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; -умение использовать полученные знания в различных жизненных ситуациях
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-корректное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - полнота понимания того, что успешность и результативность работы зависит от согласованности действий всех участников команды.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- умение применять полученные знания при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ ПО МОДУЛЮ

2.1. Общие компетенции, для проверки сформированности которых используется портфолио:

ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.06, ОК.07.

2.2. Требования к портфолио:

Тип портфолио: портфолио смешанного типа.

Основные требования:

Обязательные документы:

- сводная ведомость оценивания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- аттестационный лист по производственной практике, дневник обучающегося;
- характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (по профилю специальности).

Дополнительные материалы:

- доклады участников научно-практических конференций;
- результаты участия во внеурочной научно-исследовательской деятельности;
- грамоты за спортивные и общественные достижения;
- портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);
- свидетельства, подтверждающие участие в коллективных творческих мероприятиях (ведущий тематического вечера, член жюри, участник слета, участник турпохода, и т. д.).

Требования к структуре оформлению и защите портфолио:

1. Портфолио оформляется обучающимся в течение всего периода освоения профессионального модуля, в том числе в период учебной и производственной практики.
2. Оформление в соответствии с эталоном (титульный лист, паспорт портфолио);
3. Защита портфолио в виде компьютерной презентации, выполненной в среде Power Point.

2.3. Карта формирования общих компетенций

Критерии оценки портфолио

№	Показатель оценки результата	Документ портфолио	Оценка сформированности компетенции (да\нет)
ОК.01	наличие положительных отзывов от руководителя учебной практики; наличие положительных отзывов с места производственной практики;	характеристика с места прохождения практики; дневник производственной практики; аттестационные листы	(да\нет)
ОК.02	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);	(да\нет)
ОК.03	демонстрация ответственности за принятые решения; обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	характеристика с места прохождения практики; дневник производственной практики;	(да\нет)
ОК.04	Осуществление поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);	(да\нет)
ОК.06	эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);	(да\нет)

ОК.07	эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);	(да\нет)
--------------	--	---	-----------------

3.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ ПМ. 03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ

Итогом экзамена по модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При принятии решения об итоговой оценке по профессиональному модулю учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

3.1 Выполнения задания в ходе экзамена

3.1.1 Комплект экзаменационных материалов

Включает теоретические вопросы и ситуационную задачу по теме модуля ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Коды проверяемых компетенций:

ПК 3.1.- ПК 3.8., ОК 01.-ОК 04., ОК 06, ОК 07.

Инструкция

Экзаменационный билет состоит из двух разделов:

1. Теоретический вопрос
2. Теоретический вопрос
3. Ситуационная задача.

Инструкция по выполнению заданий.

Инструкция по выполнению заданий.

1. Внимательно прочитайте задание.
- Ответьте на теоретические вопросы.
2. Решите практическое задание.
- Общий алгоритм решения профессиональных задач:

1. Внимательно прочитать условие задачи.
2. Сделать указанные расчеты.
3. Задания выполнить письменно.

Время выполнения: 120 минут

Вопросы к экзамену

1. Сущность, функции и роль финансов в экономике
2. Деньги: происхождение, сущность виды.
3. Функции и роль денег в условиях рыночных отношений.
4. Сущность денежного обращения. Денежная система Российской Федерации.
5. Финансовая политика государства в современных условиях: бюджетная политика, налоговая политика, страховая политика, валютная политика, политика в сфере государственного долга.
6. Бюджет и бюджетная система РФ.
7. Налоговое законодательство. Налоговый кодекс РФ.
8. Нормативные документы Министерства финансов РФ.
9. Налоги и их функции. Классификация налогов.
10. Федеральные, региональные и местные налоги
11. Налоговый контроль, права и обязанности налогоплательщиков, налоговые преступления.
12. Методика расчета налога на доходы физических лиц.
13. Налоговые вычеты. Налоговая декларация.
14. Методика расчета налога на прибыль.
15. Методика расчета налога на добавленную стоимость.
16. Методика расчета транспортного налога.
17. Методика расчета налога на имущество организаций.
18. Акцизы: подакцизные товары, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки.

19.Цели, задачи, методы, приемы и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности.

20.Предмет и объекты исследования в анализе .

21.Метод экономического анализа, характеристика его основных этапов

22.Сущность факторного анализа.

23.Информационное обеспечение анализа. Основные источники информации для проведения экономического анализа. Информационное обеспечение анализа. Основные источники информации для проведения экономического анализа.

24.Значение и задачи анализа финансовых результатов.

25.Анализ бухгалтерского баланса организации: значение, задачи, расчет структуры актива и пассива баланса.

26.Предмет, цели, задачи МДК.

27.Цели и задачи маркетинга.

28.История и основные этапы развития маркетинга.

29.Маркетинг как одна из концепций, её сущность.

30.Виды спроса, их краткая характеристика.

31.Объекты маркетинга: нужда, потребность, спрос. Классификация потребностей.

32.Маркетинговые исследования: понятие, цели и задачи, объекты. Особенности маркетинговых исследований.

33.Сегментирование рынка. Оценка и выбор целевых рынков. Маркетинговые стратегии для сегментов рынков.

34.Товарная политика фирмы.

35.Сущность понятия товар. Классификация товаров.

36.Сбытовая политика. Основные понятия: сбыт, распределение, реализация товаров, сбытовая политика - их цели и задачи

37.Методы формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОССТИС).

38.Маркетинговые коммуникации. Основные решения при создании маркетинговых коммуникаций

39.Бюджет рекламы. Организация рекламной кампании

Ситуационные задачи

Ситуация № 1. Покупатель приобрел книжный шкаф в мебельном магазине. Мебель в разобранном виде вместе с инструкцией по сборке ему доставили на дом. Инструкция содержала картинки по сборке и была выполнена на нескольких иностранных языках, но на русском языке инструкции не было. По чертежу покупатель произвел сборку шкафа, но неправильно прикрепил уголки задней стенки. В результате шкаф упал вместе с книгами, часть из которых была порвана, разбились стеклянные двери шкафа. Какой должна быть информация, предоставляемая потребителю? Каковы права покупателя и ответственность продавца в данном случае?

Ситуация № 2. Покупательница приобрела платье. После стирки платье полиняло и потеряло вид. На ярлыках вся информация об изделии была на иностранном языке. Покупательница обратилась в магазин, чтобы вернуть деньги за некачественную вещь, но ей отказали, ссылаясь на то, что вещь была неправильно постирана. Каковы требования к информации о товаре, предоставляемой потребителю? Кто несет ответственность за недостатки товара в данном случае?

Ситуация № 3. Пятого ноября покупательница приобрела в магазине зимние лаковые сапоги. Гарантия – 1 месяц. 15 декабря покупательница принесла сапоги, лаковое покрытие которых через неделю носки «пошло» трещинами. В магазине продавец отказался принять сапоги, так как установленный гарантийный срок 1 месяц истек. Прав ли продавец? Как исчисляется гарантийный срок для сезонных товаров? Какие права имеет покупатель в данной ситуации?

Ситуация № 6. Покупатель приобрел видеокамеру с гарантийным сроком 1 год. Видеокамера сломалась на 10 месяце. Из-за отсутствия запчастей

видеокамеру отремонтировали 2 месяца, а когда гарантийный срок истек, потребовали платы за ремонт. Прав ли продавец, сославшись на истечение гарантийного срока? Что происходит с гарантийным сроком при устранении недостатков?

Ситуация № 7. Покупатель приобрел видеокамеру с гарантийным сроком 1 год. Видеокамера сломалась на 10 месяце. Видеокамеру взяли в гарантийный ремонт, в просьбе потребителя предоставить на время ремонта другую видеокамеру во временное пользование отказали, сославшись на отсутствие товара для замены. В каких случаях продавец был обязан предоставить аналогичный товар во временное пользование? Может ли в этом случае потребитель отказаться от ремонта?

4. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

4.1 Условия выполнения задания:

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 3

Время выполнения задания – 60 минут

Количество вариантов заданий (пакетов заданий) для экзаменуемых: 39

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен по модулю ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров:

Задание № 1 – 40 минут

Задание № 2 – 40 минут

Задание № 3 – 40 минут

Всего на экзамен – 2 часа.

Экзамен проводится в группе.

Инструкция

Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых. Задания включают в себя три теоретических вопроса ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров. Ответьте на теоретические вопросы.

Методическое обеспечение: Федеральный Государственный образовательный стандарт СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04

Коммерция (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 №32855), учебный план по профессии, рабочая программа профессионального модуля, методические рекомендации для преподавателя по разработке КОС по результатам освоения профессионального модуля ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Оборудование, инструменты: бумага, ручка, закон «О защите прав потребителей».

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Показатель	Результат	Оценка
1. Выполнено задание	+	- не выполнено задание – оценка «неудовлетворительно»
2. Даны ответы на вопросы	+	- выполнено задание не в полном объеме – оценка «удовлетворительно»
4 Сделаны выводы	+	- правильно выполнено задание с недочетами – оценка «хорошо» - Правильно выполнено задание – оценка «отлично»

Параметры оценивания:

Профессиональные компетенции считаются освоенными при выполнении задания – экзамен ВПД «освоен». Если задание не выполнено – экзамен ВПЛ «не освоен».