

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

«Колледж мировой экономики и передовых технологий»

**Аннотации рабочих программ профессиональных модулей  
ППССЗ  
по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе  
основного общего образования,  
квалификация – менеджер по продажам**

**1. Профессиональный цикл**

**УП. 01 Учебная практика профессионального модуля  
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой  
деятельностью**

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

Место учебной практики профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Учебная практика профессионального модуля входит в профессиональный учебный цикл, направленный на овладение обучающимися вида профессиональной деятельности, Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 1.1.-1.10 и ОК 1-4; ОК 06, ОК 11.

Цели и задачи УП.01 – требования к результатам освоения УП.01:

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *уметь*:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;

## Автономная некоммерческая организация профессионального образования

### «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

- управлять товарными запасами и потоками; обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся *должен знать*:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты,
- субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма
- и профессиональные заболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

Количество часов на освоение программы УП.01 — **36 часов**.

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет (4 семестр)**.

Содержание учебной практики профессионального модуля:

Тема 1. Ознакомление с торговой организацией.

Тема 2. Ознакомление и соблюдение правил торговли и правил внутреннего распорядка.

Тема 3. Приемка товаров по количеству и качеству.

Тема 4. Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладка и реализация.

Тема 5. Эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдение правил охраны труда.

**ПП. 01 Производственная практика профессионального модуля  
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой  
деятельностью**

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

Место производственной практики профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Производственная практика профессионального модуля входит в профессиональный учебный цикл, направленный на овладение обучающимися вида профессиональной деятельности, Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 1.1.-1.10 и ОК 1-3; ОК 06; ОК 11-12.

Цели и задачи ПП.01 – требования к результатам освоения ПП.01:

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операция по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда.

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся *должен уметь*:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

## Автономная некоммерческая организация профессионального образования

### «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

- устанавливать виды и типы организаций розничной и оптовой торговли;

- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся *должен знать*:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;

- государственное регулирование коммерческой деятельности;

- инфраструктуру, средства, методы; инновации в коммерции;

- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;

- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;

- правила торговли;

- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;

- организационные и правовые нормы охраны труда;

- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профессиональные заболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;

- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

Количество часов на освоение программы ПП.01 — 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет (5 семестр).**

#### Содержание производственной практики профессионального модуля:

Тема 1. Ознакомление с задачами практики и инструктаж

Тема 2. Организационно-экономическая характеристика организации

Тема 3. Характеристика технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации

Тема 4. Оснащенность и эффективность использования торгово-технологического оборудования

Тема 5. Методы продажи товаров

Тема 6. Организация закупки и приемки товаров

Тема 7. Управление на торговом предприятии

**УП. 02. Учебная практика профессионального модуля**

**ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Место учебной практики профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Учебная практика профессионального модуля входит в профессиональный учебный цикл, направленный на овладение обучающимися вида профессиональной деятельности, Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 2.1.-2.9. и ОК 1-2, ОК 04, ОК 06, ОК 11-12.

Цели и задачи УП.02 – требования к результатам освоения УП.02:

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *уметь*:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования**

**«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка; оценивать конкурентоспособность товаров;

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *знать*:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы; методику расчетов основных видов налогов;
- методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы;
- анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды; конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

Количество часов на освоение программы УП. 02 – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации — **дифференцированный зачет (6 семестр)**.

Содержание учебной практики профессионального модуля:

Тема 1. Анализ показателей финансово-хозяйственной хозяйственной деятельности торговой(сбытовой)организации

Тема 2. Выявление потребностей (спроса) на товары и соответствующих типов маркетинга.

Тема 3. Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка.

Тема 4. Участие в проведении рекламных акций компаний, других маркетинговых коммуникации, проведенных в организации. Анализ маркетинговой среды организации

**ПП. 03 Производственная практика профессионального модуля  
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение  
сохраняемости товаров**

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Место производственной практики профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Производственная практика профессионального модуля входит в профессиональный учебный цикл, направленный на овладение обучающимися вида профессиональной деятельности, Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 3.1.-3.9. и ОК 1-2, ОК 4, ОК 6- 7, ОК 11.

Цели и задачи ПП.03 – требования к результатам освоения ПП.03:

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *уметь*:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования**

**«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *знать*:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, - функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;

- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

Количество часов на освоение программы ПП.03 – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет (6 семестр).**

**Содержание производственной практики  
профессионального модуля:**

Тема 1. Общее ознакомление с предприятием

Тема 2. Изучение материально-технической базы предприятия

Тема 3. Изучение деятельности коммерческой службы организации

Тема 4. Изучение ассортимента товаров в предприятии

Тема 5. Управление ассортиментом

Тема 6. Хранение товаров в магазине

Тема 7. Оценка качества товаров, реализуемых в магазине

**УП. 04. Учебная практика профессионального модуля**

**ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида



«Колледж мировой экономики и передовых технологий»

профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Место учебной практики профессионального модуля в структуре образовательной программы.

Учебная практика профессионального модуля входит в профессиональный учебный цикл, направленный на овладение обучающимися вида профессиональной деятельности, Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 1.1., ПК 1.5., ПК 1.7., ПК2.9. и ОК 1-2, ОК 04, ОК 06, ОК 10-12.

Цели и задачи УП.02 – требования к результатам освоения УП.02:

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- установления деловых контактов;
- составления документов, связанных с куплей-продажей товаров, контрактов на оказание услуг;
- соблюдения действующего законодательства в области ведения бизнеса;
- расчета НДС, заполнения налоговой декларации;
- оформления отчетности по торговым операциям;
- организации погрузо-разгрузочных работ;
- участия в презентации торгового предложения, размещения рекламных средств, оформления витрин, демонстрационных стендов.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *уметь*:

- устанавливать деловые контакты,
- оформлять документы, связанные с куплей-продажей товаров, соглашения и контракты на оказание услуг и контролировать их выполнение;
- вести торговые операции с соблюдением действующих нормативных правовых актов, инструкции, касающиеся ведения бизнеса;
- составлять отчетность по торговым операциям;
- рассчитывать основные налоги; анализировать пути законного сокращения налогооблагаемого дохода;
- составлять рекламные материалы, выбирать наиболее приемлемые средства распространения рекламной информации;
- соблюдать требования к организации погрузо-разгрузочных работ;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования товаров

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования**

**«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен *знать*:

- нормативные правовые акты, инструкции, касающиеся ведения бизнеса;
- методы установления деловых контактов;
- порядок оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг;
- основы налогового законодательства;
- действующие формы учета и отчетности;
- виды рекламы, этапы планирования рекламной кампании, правовую базу в сфере рекламы;
- организацию погрузочно-разгрузочных работ;
- условия хранения и транспортировки товаров.

Количество часов на освоение программы УП. 02 – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации — **дифференцированный зачет (4 семестр)**.

Содержание учебной практики профессионального модуля:

Тема 1. Психологические аспекты деятельности агента коммерческого

Тема 2. Изучение основ деятельности коммерческого агента

Тема 3. Составление организационных документов торгового предприятия

Тема 4. Изучение и анализ поставщиков предприятия

Тема 5. Изучение порядка организации доставки грузов покупателям