

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.08. Бухгалтерский учет

по специальности
38.02.08 Торговое дело

форма обучения: очная, заочная
квалификация – специалист торгового дела

Москва - 2024

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией
экономических дисциплин

Протокол от 19 апреля 2024 г. № 8

Председатель ПЦК



/Буркина Л.В.

**Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.08 Торговое дело**

Заместитель директора по методической
работе



Подпись

/ Ю.И. Богомолова
ФИО

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета

Протокол от 26 апреля 2024 г. № 5

Разработчик:

Буркина Л.В., преподаватель АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

- план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **76** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

Форма итоговой аттестации: *дифференцированный зачет*

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

по очной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретические занятия	34
лабораторные занятия (<i>не предусмотрены</i>)	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрено</i>)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (<i>не предусмотрено</i>)	-
- подготовка устных сообщений - решение ситуационных задач - составление конспекта - подготовка презентации - подготовка эссе - составление схем	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
теоретические занятия	6
лабораторные занятия (<i>не предусмотрены</i>)	-
практические занятия	6
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрено</i>)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (<i>не предусмотрено</i>)	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08. Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета			
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод	Содержание учебного материала	6	<i>OK 1-4, 7</i>
	1. Цели и задачи, бухгалтерского учета. Возникновение и эволюция хозяйственного учета. Межпредметные связи с другими дисциплинами.	1	
	2. Предмет и метод бухгалтерского учета. Методологические основы бухгалтерского учета. Основные понятия, объекты, и элементы метода бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.	2	
	2 Финансовый и управленческий учет: понятие, назначение. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности	1	
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические занятия (не предусмотрены)		
	Контрольные работы (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
1 Подготовка устных сообщений на заданные темы. Выполнение презентации на одну из тем: «Нормативно-правовая база бухгалтерского учета», «История возникновения бухгалтерского учета»	1		
Тема 1.2 Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	8	<i>OK 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1. Бухгалтерский баланс и система счетов. Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.	2	

	2.	Виды оборотных ведомостей и их назначение. Сальдовые ведомости аналитического учета. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и контроль значение. Счета синтетического и аналитического учету, их назначение и взаимосвязь. План счетов.	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		4	
	1.	Запись хозяйственных операций на счетах. Решение задач по составлению хозяйственных операций. Определение типа хозяйственной операции. Решение задач по определению типа хозяйственной операции.	2	
	2.	Составление бухгалтерского баланса. Составление бухгалтерского баланса методом группировки имущества организации по составу, размещению и источникам его образования	2	
	3.	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1.	Составление схемы "Классификация имущества организации". Подготовка презентации по следующим темам: «Структура бухгалтерского баланса», «Структура плана счетов»	1	
Тема 1.3 Техника и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		4	
	1.	Техника и формы бухгалтерского учета. Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график, сроки хранения. Учетные регистры: понятие, виды и формы. Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристики. Методы и объекты бухгалтерского учета.	2	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		2	
	1.	Составление первичных бухгалтерских документов. Исправление ошибок в бухгалтерских документах.	2	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1	Подготовка презентации на тему «Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерских документов» Подготовка эссе по теме «Выявление наиболее значимых	1	

		реквизитов бухгалтерских документов. Изучение правил их составления».		
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организации				
Тема 2.1. Учет товарных операций в организациях	Содержание учебного материала		6	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Учет товарных операций в организациях. Учет поступления и реализация продукции. Механизм формирования свободных отпускных и розничных цен на потребительские товары. Контроль за ценами и торговыми надбавками Определение выручки в торговле. Товарные потери: естественная убыль	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		4	
	1	Оформление приходных и расходных документов на товары и тару. Оформление приходных и расходных товаров на товары и тару, составление товарного отчета	4	
	2.	Расчет на списание естественной убыли. Расчет на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров, акта о завесе тары. Составление документов по инвентаризации товаров.	4	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.2. Учет денежных средств и расчетных операций	Содержание учебного материала		8	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Учет денежных средств и расчетных операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Инвентаризация кассы. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание. Документальное оформление безналичных перечислений. Учет денежных средств по расчетным счетам	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		6	
	1.	Документальное оформление кассовых и расчетных операций. Составление приходных и расходных кассовых документов и отчет кассира, заполнение книги кассира-операциониста. Составление платежного требования, поручения	2	

	2.	Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками, подотчетными лицами. Условия внутрироссийских поставок. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Зачет выданных и полученных авансов. Нормы возмещения командировочных расходов. Расчет по авансовому отчету. Учет расчетов с подотчетными лицами. Дебиторская и кредиторская задолженность. Сроки расчетов и исковая давность. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	2	
	3.	Составление авансового отчета. Составление авансового отчета подотчетным лицом на основании первичных бухгалтерских документов. Составление корреспонденции счетов по операциям. Решение задач по составлению корреспонденции счетов.	2	
		Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1.	Составление эссе по теме: «Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций».	1	
		Содержание учебного материала	6	
Тема 2.3 Учет расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию	1.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию. Расчет обязательных отчислений по отношению к фонду оплаты труда. Порядок оплаты труда. Депонирование зарплаты. Удержания из заработной платы, плательщики, сроки уплаты. Оплата пособия по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты за дни очередного отпуска, праздничные, сверхурочные.	2	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	2.	Депонирование зарплаты. Расчет обязательных отчислений по отношению к фонду оплаты труда. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Учет расчетов по отчислениям в страховые фонды.	2	
		Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)		
		Практические занятия	2	
	1.	Расчет заработной платы. Расчет заработной платы за отпуск, отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности	2	
		Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	

	1.	Составление опорного конспекта по теме: «Состав фонда заработной платы и порядка оплаты труда. Подготовка эссе по теме: «Порядок оплаты пособия по временной нетрудоспособности и за дни очередного отпуска, праздничных, сверхурочных.	1	
	Содержание учебного материала		6	
Тема 2.4 Учет основных средств и нематериальных активов	1.	Учет основных средств и НМА. Виды оценки основных средств Инвентаризация: понятие, назначение. Материальная ответственность, ее документальное оформление.	1	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	2.	Инвентаризация имущества и обязательств организации: основных средств, НМА. Классификация и оценка НМА	1	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		2	
	1.	Составление документов по движению основных средств. Расчет амортизации основных средств, МА.	2	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Содержание учебного материала		6	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Другие производственные затраты. Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости.	1	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		4	
	1.	Определение затрат на производство и себестоимость продукции.	2	
	2.	Составление схемы классификации расходов, связанных с производством продукции по шаблону. Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости.	4	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1.	Составление схемы классификации расходов, связанных с реализацией продукции на примере торгового предприятия.	1	
Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее реализация	Содержание учебного материала		6	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Учет готовой продукции предприятия. Состав готовой продукции, ее группировка и оценка.	1	

	2.	Документальное оформление отгрузки товаров. Определение объема реализации продукции, работ и услуг. Инвентаризация готовой продукции. Состав коммерческих расходов их распределение	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		2	
	1.	Расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции. Оформление документов на отгрузку продукции.	2	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.7. Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов	Содержание учебного материала		4	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Учет финансовых результатов. Уставный капитал. Учет расчетов с учредителями.	1	
	2.	Резервный, добавочный капитал. Финансовый результат – прибыль (убыток)	1	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		2	
	1.	Выявление финансового результата. Решение задач по формированию уставного капитала организации и его движению.	2	
	2.	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Подготовка эссе по теме: «Понятия и определения назначение уставного капитала»	2	
Тема 2.8. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала		6	<i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i>
	1.	Состав бухгалтерской отчетности, принципы ее составления и сроки предоставления. Осуществление контроля и планирование результатов коммерческой деятельности организации на основе бухгалтерского баланса. Осуществление контроля и планирование результатов коммерческой деятельности организации на основе отчета о прибылях и убытках.	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)			
	Практические занятия		4	
	1.	Составление конечного бухгалтерского баланса предприятия	2	
	2.	Решение ситуационных задач с использованием данных	2	

	бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности организации.		
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
1.	Подготовка презентации на тему «Виды бухгалтерской отчетности» Подготовка эссе на тему «Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности»	1	
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ		2	
ВСЕГО		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебный кабинет бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной мебели учащихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. доска классная.

Технические средства обучения:

компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением:

1. ОС Windows, MS Office, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
2. проектор;
3. экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. - 6-е изд., переруб, и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 319 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13850-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489595>

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 423 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-02594-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л.В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - 5-е изд., перераб, и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 528 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15066-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/495751>

Дополнительные источники:

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 353 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08960-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/495877>

2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 528 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15066-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/518257>.

3. Николенко, П. Г. Бухгалтерский управленческий учет на предприятиях общественного питания: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 206 с. <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-upravlencheskiy-uchet-napredpriyatiyah-obschestvennogo-pitaniya-456940>

Интернет-ресурсы

- Открытая русская электронная библиотека «OREL» – URL: <http://orel.rsl.ru>.

- Публичная интернет-библиотека Publik.ru – URL: <http://www.publik.ru>.

- Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>

- ИСПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

- Научная электронная библиотека - elibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

- ЭБС ZNANIUM.COM - www.znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Освоенные умения:</i> -использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; -участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.</p>	<p><i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i></p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка работы во время устных опросов; - экспертное наблюдение за работой во время практических занятий; - оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; - оценка результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
<p><i>Усвоенные знания:</i> -нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; -методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; -план счетов, объекты бухгалтерского учета.</p>	<p><i>ОК 1-4, 7 ПК-1.3, ПК-2.1</i></p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка работы во время устных опросов; - экспертное наблюдение за работой во время практических занятий; - оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; - оценка результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>