

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **Учебной практики**

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
по профессиональному модулю

### **ПМ. 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

форма обучения: очная, заочная

квалификация - менеджер по продажам

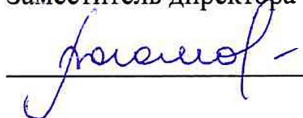
Москва – 2022

**РАССМОТРЕНА**

на заседании Педагогического совета  
Протокол от 28.12.2022 г. №3

**Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Заместитель директора по методической работе

 / Ю.И. Богомолова

Подпись

ФИО

**Организация-разработчик:**

АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **ПМ. 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой**

**деятельности** **4**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** **6**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** **8**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** **10**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ. 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

### **1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации;

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем;

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов;

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату;

ПК.2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров;

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации;

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений;

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации;

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики профессионального модуля**

Учебная практика направлена на формирование у студентов профессиональных и общекультурных компетенций, предусмотренных ОПОП в соответствии с ФГОС.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации.

*уметь:*

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка; оценивать конкурентоспособность товаров;

*знать:*

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы; методику расчетов основных видов налогов;
- методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы;
- анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;

- методы изучения рынка, анализа окружающей среды; конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего-72 часа, в том числе:

В рамках освоения МДК.02.01 – 72 часа (2 недели).

производственной практики (по профилю специальности) – 2 недели (72 часа), в том числе в форме практической подготовки – 2 недели (72 ч).

Форма промежуточной аттестации: *комплексный дифференцированный зачет.*

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей), участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. Структура и содержание учебной практики

#### ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

##### 3.1 Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>			
<b>Тема 1. Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой(сбытовой)организации.</b>	Расчет финансовых результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия; распределение прибыли, заполнение отчета о прибылях и убытках (форма №2). Проведение анализа динамики показателей ФХД за определенный период текущего года. Оформление результатов анализа. - анализ показателей себестоимости продукции по статьям и элементам затрат; - анализ финансовых результатов, прибыли и рентабельности предприятия и отдельных видов продукции; - анализ финансового состояния предприятия	18	ПК 2.1.-ПК 2.9. ОК 01 – ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 2. Выявление потребностей (спроса) на товары и соответствующих типов маркетинга.</b>	Характеристика методов изучения (покупательского спроса на предприятии. Характеристика факторов, влияющих на спрос (возраст, доход, состав семьи и др.) Проведение опроса потребителей для выявления предпочтений разных товаров. Составление макета опросного листа (анкеты) для выявления предпочтений разных товаров (услуг). Определение вида и характера спроса на товары разных поставщиков, относящихся к одному виду (не менее 10 товаров).	18	ПК 2.1.-ПК 2.9. ОК 01 – ОК 04, ОК 07, ОК 09



1	2	3	4
<b>Тема3.Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка.</b>	Описание опыта предприятия по организации сбыта. Описание стратегии ценообразования, принятой на предприятии на производимые товары (услуги), описание мероприятий по стимулированию потребителей и персонала	18	ПК 2.1.-ПК 2.9. ОК 01 – ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 4. Участие в проведении рекламных акций компаний, других маркетинговых коммуникации, проведенных в организации. Анализ маркетинговой среды организации</b>	Описание планирования проведения рекламных акций на предприятии, краткая характеристика и ожидаемая выгода для предприятия. Описание проведения рекламы товаров (выставки–продажи, дегустации или демонстрации товаров) работниками предприятия или вашего личного участия. Характеристика работы структурного подразделения, осуществляющего маркетинговую деятельность в организации. Характеристика сегментов потребителей (по уровню доходов, сумме и повторяемости покупок, возрасту, полу и др.).	18	ПК 2.1.-ПК 2.9. ОК 01 – ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

#### Кабинет междисциплинарных курсов

Оборудование учебного кабинета:

1. комплекты специализированной мебели;
2. рабочее место преподавателя
3. доска классная.

Технические средства обучения:

1. компьютеры с установленным лицензионным программным обеспечением: ОС Windows, MS Office, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
2. проектор;
3. экран.

#### Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование лаборатории:

1. комплекты специализированной мебели;
2. рабочее место преподавателя
3. доска классная.

Технические средства обучения:

4. компьютеры с установленным лицензионным программным обеспечением:
5. ОС Windows, MS Office, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Comodo Internet Security, Консультант плюс, 1С: Предприятие, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;
6. проектор;
7. экран.

### **4.2. Проведение учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса», организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Руководителем практики от колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в

преодолении барьеров, мешающих прохождению ими производственной практики наравне с другими лицами.

Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости – сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами колледжа, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Руководители практики должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики.

#### **4.3. Информационное обеспечение обучения профессионального модуля Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Финансы организаций: учебное пособие / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина; под редакцией В. В. Познякова. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 331 с. - ISBN 978-985-503-912-0. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/93402>
2. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / Г. И. Заболотни. - Саратов: Профобразование, 2022. - 87 с.- ISBN 978-5-4488-1384-9. - Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/116267>

3. Налоги и налогообложение: практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н.Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. - Саратов: Профобразование, 2020. - 129 с. - ISBN 978-5-4488-0615-5. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/91896>
4. Назарова, А. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / А. В. Назарова. - 2-е изд. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-4486-0363-1, 978-5-4488-0207-2. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/76995>.
5. Дмитриева, И. Е. Финансы: учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 317 с. - ISBN 978-5-4497-0580-8. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/95599.html>
6. Выгодчикова, И. Ю. Анализ финансового состояния предприятия: учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. - Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 59 с. - ISBN 978-5-4488-0975-0, 978-5-4497-0829-8. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/101761>
7. Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. В. Смирнова, В. М. Воронина, О.В. Федорищева, И. Ю. Цыганова. - Саратов: Профобразование, 2020. - 165 с. - ISBN 978-5-4488-0530-1. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/91848>
8. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г. В. Савицкая. - 4-е изд. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 373 с. - ISBN 978-985-503-942-7. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/93422>
9. Мазилкина, Е. И. Маркетинг: учебник для СПО / Е. И. Мазилкина. - Саратов: Профобразование, 2020. - 232 с. - ISBN 978-5-4488-0726-8. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/88760>
10. Захарова, И. В. Маркетинг: учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 152 с. - ISBN 978-5-4488-0383-3, 978-5-4497-0221-0. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/86471>
11. Захарова, Ю. А. Торговый маркетинг: эффективная организация продаж: практическое пособие / Ю. А. Захарова. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. - 133 с. - ISBN 978-5-394-03575-3. - Текст: электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:  
<https://www.iprbookshop.ru/87620.html>

Дополнительные источники:

12. Коробейникова, Е. В. Финансы: учебное пособие / Е. В. Коробейников, Т. В. Жернова. - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 240 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105087.html>

13. Строгонова, Е. И. Финансы: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е. И. Строгонова. - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 86 с. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76925.html>

14. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. - 2-изд. испр, и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 123 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10975-7. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <http://biblioonline.ru/bcode/456263>

15. Финансы: учебное пособие / Е. С. Вдовина, М. В. Ершова, Н. И. Куликов, Л. А. Макарова. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 97 с. - ISBN 978-5-8265-1873-1. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/94386.html>

16. Налоги и налогообложение: методические рекомендации по выполнению практических работ / составители Е. Д. Железная. - Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. - 48 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/106577>

17. Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Г. В. Цветова, Е. П. Макарова. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 110 с. - ISBN 978-5-4486-0072-2. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/70271>

18. Заббарова, О. А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. А. Заббарова. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 244 с. - ISBN 978-5-4487-0318-8. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/77440>

19. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. - Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. - 190 с. - ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/95600>

20. Мезенцева, О. В. Экономический анализ в коммерческой деятельности: учебное пособие для СПО / О. В. Мезенцева, А. В. Мезенцева; под редакцией А. И.

Кузьмина. - 2-е изд. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 230 с. - ISBN 978-5-4488-0472-4, 978-5-7996-2896-3. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/87910>

21. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ: учебник / Т. У. Турманидзе. -2-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 978-5-238-02358-8. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:<https://www.iprbookshop.ru/71240.html>

22. Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие для вузов / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 2-е изд. -Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 639 с. - ISBN 978-5-238-01251-3. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/74948.html>

23. Основы маркетинга: лабораторный практикум для СПО / составители Г. Т. Анурова, О. С. Спицына. - Саратов: Профобразование, 2019. -103 с. - ISBN 978-5-4488-0318-5. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/86143>

24. Власов, В. Б. Основы маркетинга: учебное пособие / В. Б. Власов, С.Ю. Нерозина. - Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. - 68 с. - ISBN 978-5-7731-0918-1. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/111482.html>

25. Мансуров, Р. Е. Технологии маркетинга: практикум / Р. Е. Мансуров. - 2-е изд. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 184 с. -ISBN 978-5-9729-0675-8. - Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:<https://www.iprbookshop.ru/115224.html>

26. Егорова, М. М. Маркетинг: учебное пособие / М. М. Егорова, Е. Ю. Логинова, И. Г. Швейка. - 2-е изд. - Саратов: Научная книга, 2019. - 159 с. - ISBN 978-5-9758-1744-0. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL:<https://www.iprbookshop.ru/81021.html>

27. Гончарова, Л. А. Маркетинг: учебное пособие / Л. А. Гончарова, В. С.Чангли, А. В. Прокопенко. - Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2019. - 218 с. -Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92339.html>

#### Интернет-ресурсы:

1. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
2. [www.marketcenter.ru](http://www.marketcenter.ru) – Сайт Системы межрегиональных маркетинговых центров
3. [www.sostav.ru](http://www.sostav.ru) – Сайт посвящен проблемам маркетинга и рекламы
4. [www.4p.ru](http://www.4p.ru) – Сайт электронного журнала по маркетингу

5. [www.admarket.ru](http://www.admarket.ru) – Сайт Клуба журналистов, пишущих в центральной прессе о маркетинге и рекламе
  6. [www.marketer.ru](http://www.marketer.ru) – Сайт посвящен проблематике Интернет-маркетинга
  7. <http://www.rtpress.ru> - Российская торговля;
  8. <http://www.torgrus.ru> - Новости и технологии торгового бизнеса;
  9. <http://www.modul-ek.ru> – Торговое оборудование.
  10. <http://dic.academic.ru/> - сайт: онлайн-словари и энциклопедии;
  11. <http://ussr-encyclopedia.ru/> - большая советская энциклопедия;
  12. <https://ru.wikipedia.org/> - свободная энциклопедия;
  13. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
  14. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
  15. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
  16. <http://www.ohr.econavt.ru> - Инструкции и учебные фильмы по охране труда
- Журналы:
17. Стратегия бизнеса М. Реальная экономика <https://profspo.ru/magazines/106278>
  18. Вопросы управления Уральский институт управления 2021 <https://profspo.ru/magazines/87622>
  19. Учет и статистика Ростов. Ростовский государственный экономический университет <https://profspo.ru/magazines/61925>